

**ДОГОВОР**  
**на оказание информационно-консультационных услуг**

г. \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018г.

**ИП Пересада Е.М.**, действующая на основании свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя № 318385000032580, именуемая в дальнейшем «Исполнитель» с одной стороны, и \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Предметом Договора является возмездное оказание Исполнителем информационно-консультационных услуг по теме «\_\_\_\_\_». Даты оказания информационно-консультационных услуг: \_\_\_\_\_. Даты могут переноситься на 1-2 дня по согласованию сторон.

1.2. Место оказания информационно-консультационных услуг: \_\_\_\_\_. Место проведения можем меняться по согласованию сторон.

1.3. Количество участников: \_\_\_\_\_ со стороны заказчика

1.4. Общее время: \_\_ академических часов

1.5. Исполнитель обязуется предоставить заказчику демонстрационные материалы, иллюстрирующие развертку тематики.

**2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН**

**2.1. Исполнитель обязуется:**

2.1.1. Своевременно и добросовестно выполнять обязательства в соответствии с настоящим Договором.

2.1.2. Предоставить Заказчику полноценные демонстрационные материалы;

2.1.3. Сохранять полную конфиденциальность полученной информации и использовать ее только в интересах Заказчика.

**2.2. Заказчик обязуется:**

2.2.1. Произвести оплату услуг Исполнителя в сумме и в срок, обусловленные данным договором.

2.2.2. Хранить конфиденциальную информацию, полученную от Исполнителя.

2.2.3. Предоставить достоверную информацию о представителях Заказчика: Фамилию, Имя, Отчество.

**3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Общая стоимость консультационных услуг по данному договору, составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_ копеек).

3.2. Форма оплаты: \_\_\_\_\_.

3.3. Срок оплаты – \_\_\_\_\_.

**4. ПОРЯДОК ПРИЕМА УСЛУГ**

4.1. Услуги считаются оказанными после подписания сторонами акта приема услуг.

4.2. Акт приема услуг подписывается в последний день предоставления информационно-консультационных услуг

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. В случае нарушения сроков уплаты Заказчик выплачивает Исполнителю пеню в размере 0,3% от стоимости услуг Исполнителя за каждый день просрочки платежа.

5.2. В случае нарушения сроков проведения консультационных услуг Исполнитель выплачивает Заказчику пеню в размере 0,3% от стоимости услуг Исполнителя за каждый день задержки услуг.

5.3. Оплата пени, штрафов не освобождает стороны от выполнения обязательств по договору.

## 6.ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Документы, направленные по факсу или посредством электронной связи, оформленные и подписанные в рамках выполнения договора, имеют юридическую силу.

6.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны, оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

## 7.ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Все разногласия между сторонами, по которым не были достигнуты договоренности, связанные с выполнением условий договора, решаются путем переговоров, при не достижении согласия между сторонами разногласия решаются согласно действующему законодательству России.

## 8.ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

8.1. Ни одна из сторон не несет ответственности за ущерб, причиненный в результате полного или частичного неисполнения обязательств по данному Договору, если такой ущерб получен при форс-мажорных обстоятельствах: вследствие явлений природы, пожара, наводнения, забастовок, внезапного изменения курсов валют, народных волнений, государственных актов, постановлений и других аналогичных явлений, которые не могли быть предвидены, контролируемы и устранены сторонами.

8.2. Сторона, испытывающая эти обстоятельства должна незамедлительно информировать другую сторону об их действии и последствиях.

## 9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до подписания сторонами акта приема услуг..

## 10.РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

<b>Исполнитель:</b> ИП Пересада Елена Михайловна	<b>Заказчик:</b>
Юридический адрес:	Юридический адрес:
р/с	р/с
Банк	Банк
к/с	к/с
БИК	БИК
ИНН	ИНН:
ОГРНИП:	ОГРН:
Тел:	Тел:
e-mail: <a href="mailto:peresada.elena@gmail.com">peresada.elena@gmail.com</a>	e-mail:

\_\_\_\_\_  
М.П. Пересада Е.М.

\_\_\_\_\_  
М.П.